

Số: 124/KH-UBND

Na Rì, ngày 17 tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH

Duy trì, cải thiện và nâng cao Chỉ số cải cách hành chính, Chỉ số hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ hành chính xã Na Rì năm 2026

Ngày 06/4/2026, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định số 906/QĐ-UBND phê duyệt và công bố kết quả Chỉ số cải cách hành chính, Chỉ số hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ hành chính năm 2025 của các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân các xã, phường thuộc tỉnh Thái Nguyên.

Kết quả Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index) năm 2025 của xã Na Rì đạt 71,11% xếp nhóm khá và đứng thứ 62/92 xã, phường; Chỉ số hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ hành chính năm 2025 đạt 89,39%, xếp hạng 68/92 xã, phường. Để tiếp tục duy trì, cải thiện và nâng cao Chỉ số cải cách hành chính, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Na Rì ban hành Kế hoạch duy trì, cải thiện và nâng cao Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index) xã Na Rì năm 2026, với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030; Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02/9/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030; Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia; Nghị quyết số 71/NQ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung cập nhật Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia; Quyết định số 2347/QĐ-UBND ngày 17/12/2025 của UBND tỉnh Thái Nguyên về việc ban hành Chương trình CCHC nhà nước tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2026 - 2030; Kế hoạch số 188/KH-UBND ngày 27/12/2025 của UBND tỉnh Thái Nguyên về cải cách hành chính tỉnh Thái Nguyên năm 2026; Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 19/01/2026 của UBND xã Na Rì về cải cách hành chính xã Na Rì năm 2026.

- Duy trì và nâng cao kết quả những tiêu chí, tiêu chí thành phần có điểm số cao; khắc phục những tiêu chí, tiêu chí thành phần bị mất điểm hoặc có điểm số thấp. Phấn đấu đưa Chỉ số cải cách hành chính của xã Na Rì năm 2026 tăng cả về điểm số và thứ hạng so với năm 2025.

2. Yêu cầu

- Thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả Kế hoạch số 188/KH-UBND ngày

27/12/2025 của UBND tỉnh Thái Nguyên; Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 19/01/2026 của UBND xã Na Rì và các văn bản chỉ đạo của cấp trên về cải thiện các Chỉ số cải cách hành chính năm 2026, bảo đảm phù hợp với điều kiện thực tế và yêu cầu nhiệm vụ.

- Các cơ quan, đơn vị, đặc biệt là các cơ quan chủ trì các nội dung, lĩnh vực của Chỉ số cải cách hành chính đánh giá đúng thực trạng, kết quả thực hiện các nội dung liên quan. Bám sát các tiêu chí theo dõi, đánh giá của Chỉ số, các văn bản hướng dẫn của Bộ, ngành Trung ương, của tỉnh về cải cách hành chính, chủ động, tích cực tham mưu UBND xã triển khai thực hiện. Đề ra các giải pháp, biện pháp cụ thể, tổ chức triển khai tại từng cơ quan, đơn vị nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả (tăng điểm số, tăng thứ hạng) các lĩnh vực, tiêu chí, tiêu chí thành phần của Chỉ số.

- Phân công rõ trách nhiệm và nhiệm vụ cho từng cơ quan, đơn vị và từng cán bộ, công chức, viên chức nhằm khắc phục các tiêu chí, các nội dung bị mất điểm, điểm số thấp và những hạn chế của Chỉ số cải cách hành chính, đảm bảo các nội dung, nhiệm vụ được triển khai đầy đủ, kịp thời.

II. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ: (Có biểu phân công nhiệm vụ cụ thể tại Phụ lục kèm theo)

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tiếp tục triển khai đồng bộ, hiệu quả các nghị quyết, chương trình, kế hoạch của Trung ương, của tỉnh và của xã về cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2030 và năm 2026; cụ thể hóa thành nhiệm vụ của từng bộ phận, bảo đảm thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ.

2. Tiếp tục nâng cao nhận thức của cấp ủy, chính quyền, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, đặc biệt là phát huy vai trò, trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính. Xác định rõ nhiệm vụ trọng tâm của từng cơ quan, đơn vị, tạo chuyển biến căn bản trong công tác cải cách hành chính, đặc biệt là trong việc khắc phục các tiêu chí, Chỉ số thành phần năm 2025 xã Na Rì bị mất điểm hoặc có điểm số và thứ hạng thấp.

3. Đẩy mạnh tuyên truyền về cải cách hành chính, cải cách thủ tục hành chính, việc ứng dụng công nghệ thông tin, đặc biệt cần có nội dung tuyên truyền, hướng dẫn cụ thể về sử dụng dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích để các cá nhân, tổ chức biết và sử dụng đảm bảo hiệu quả.

4. Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, đơn giản hóa thủ tục hành chính, tạo điều kiện thuận lợi cho doanh nghiệp, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh. Thực hiện nghiêm túc các quy định của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; tiếp tục thực hiện có hiệu quả việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công. Thực hiện có hiệu quả Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử công khai trên Cổng dịch vụ công quốc gia.

5. Tăng cường kiểm tra công vụ đối với đội ngũ cán bộ, công chức, viên

chức nói chung và đội ngũ trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính nói riêng đảm bảo thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, đặc biệt là tinh thần, thái độ phục vụ người dân; chấn chỉnh, không để xảy ra hiện tượng nhũng nhiễu, tiêu cực, hồ sơ trả quá hạn.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị

- Căn cứ nhiệm vụ được phân công tại Kế hoạch này và Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 19/01/2026 của UBND xã Na Rì thực hiện có hiệu quả, đúng tiến độ nhiệm vụ đề ra và định kỳ báo cáo tình hình thực hiện trong báo cáo công tác cải cách hành chính theo quy định.

- Đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính được phân công và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã về điểm số, thứ hạng các tiêu chí, tiêu chí thành phần, chỉ số nội dung được giao chủ trì.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Phối hợp với các phòng chuyên môn và các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai thực hiện các nội dung cải cách hành chính; giúp lãnh đạo theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện Kế hoạch này. Các phòng chuyên môn phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu UBND xã các giải pháp, biện pháp nâng cao hiệu quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát đối với công tác cải cách hành chính theo lĩnh vực được giao phụ trách.

- Đẩy mạnh phong trào thi đua trong thực hiện cải cách hành chính và gắn kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính với đánh giá, bình xét và khen thưởng định kỳ theo quy định.

3. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

Tăng cường công tác tuyên truyền cải cách hành chính; tuyên truyền về hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công và việc thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; công khai đầy đủ các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết trên trang thông tin điện tử của xã.

Trên đây là Kế hoạch duy trì, cải thiện và nâng cao Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index), Chỉ số hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ hành chính xã Na Rì năm 2026. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc, các cơ quan, đơn vị báo cáo UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- Thường trực ĐU, HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Văn phòng Đảng ủy xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Lãnh đạo VP;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH



ngkh

Nong Thị Anh Thơ